



Colima

GOBIERNO DEL ESTADO
PODER EJECUTIVO

GOBERNADORA CONSTITUCIONAL
DEL ESTADO DE COLIMA
INDIRA VIZCAÍNO SILVA

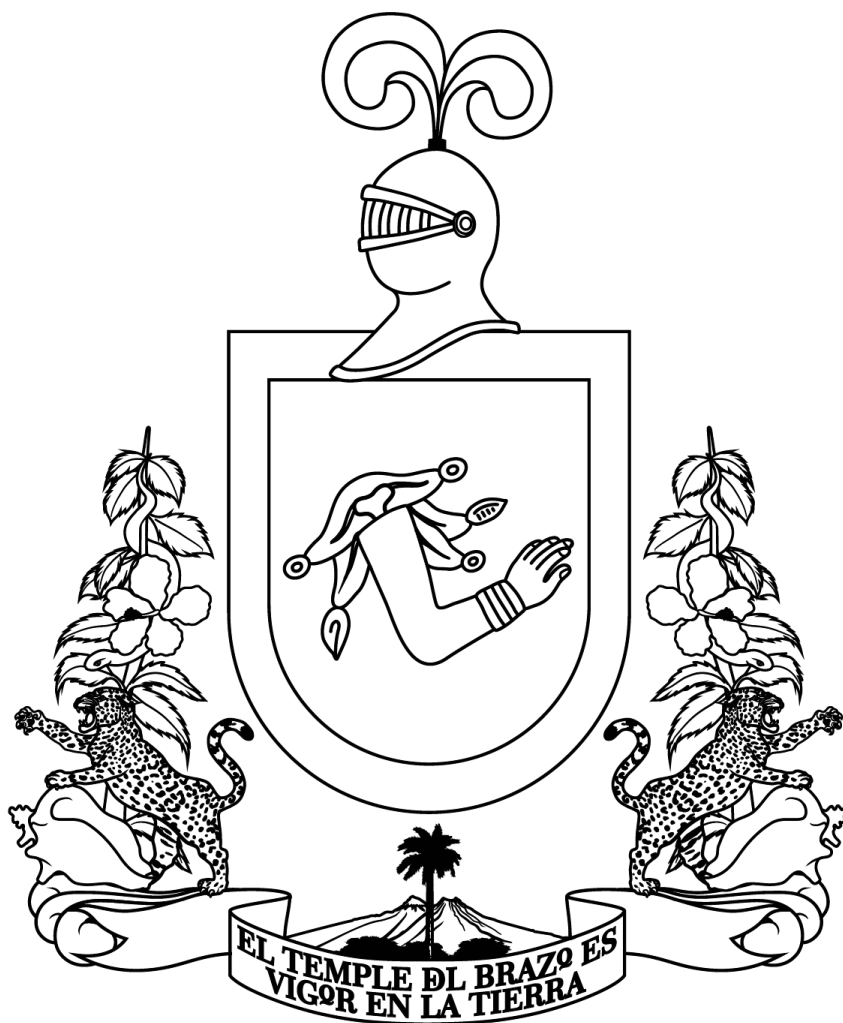
SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO Y
DIRECTOR DEL PERIÓDICO OFICIAL
ALBERTO ELOY GARCÍA ALCARAZ

Las leyes, decretos y demás disposiciones obligan y surten sus efectos desde el día de su publicación en este Periódico, salvo que las mismas dispongan otra cosa.

www.periodicooficial.col.gob.mx

EL ESTADO DE COLIMA

PERIÓDICO OFICIAL DEL GOBIERNO
CONSTITUCIONAL DEL ESTADO



SUPLEMENTO
NÚM. 2

EDICIÓN ORDINARIA

SÁBADO, 23 DE MAYO DE 2026

TOMO CXI
COLIMA, COLIMA

NÚM.

48
16 págs.



EL ESTADO DE COLIMA

www.periodicooficial.col.gob.mx

SUMARIO

**DEL GOBIERNO DEL ESTADO
PODER EJECUTIVO
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN
INSTITUTO COLIMENSE PARA LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN Y EL CONOCIMIENTO**

LINEAMIENTOS DE ACCESIBILIDAD WEB.

Pág. 3

**DEL GOBIERNO DEL ESTADO
PODER EJECUTIVO
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN
INSTITUTO COLIMENSE PARA LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN Y EL CONOCIMIENTO**

LINEAMIENTOS

DE ACCESIBILIDAD WEB.

Clave: LI-430401-01

Fecha de emisión: 27/04/2026

Versión N°. 0

Página: 1 de 16

**LINEAMIENTOS
DE ACCESIBILIDAD WEB**

Elaboró

**ING. BEATRIZ LÓPEZ BARAJAS
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE INCLUSIÓN DIGITAL
Firma.**

Elaboró

**MTRO. HÉCTOR ARTURO AGUIRRE MUNGUÍA
DIRECTOR DE DESARROLLO DE APLICACIONES
DIGITALES
Firma.**

Revisó

**ING. MAYRA CATALINA CANELA GARCÍA
ENCARGADA DE LA COORDINACIÓN DE PROCESOS
Firma.**

Aprobó

**ING. JOSÉ LUIS GARCÍA CARRILLO
DIRECTOR GENERAL DEL ICSIC
Firma.**

- 1. INTRODUCCIÓN**
- 2. OBJETIVO**
- 3. ALCANCE**
- 4. GLOSARIO**
- 5. MARCO NORMATIVO**
- 6. PAUTAS ACCESIBLES**
 - A. General
 - B. Controles
 - C. Imágenes
 - D. Videos
 - E. Formularios
 - F. Tablas
 - G. Contraste
- 7. OPCIONES ADICIONALES DE ACCESIBILIDAD**
- 8. EVALUACIÓN Y CUMPLIMIENTO**
- 9. SECCIÓN DE CAMBIOS**

1. INTRODUCCIÓN

La accesibilidad web tiene como propósito que los sitios y sistemas digitales puedan ser utilizados por todas las personas, incluidas aquellas con discapacidad, sin importar sus limitaciones físicas, sensoriales o cognitivas.

El establecimiento de lineamientos de accesibilidad resulta fundamental para que los portales y plataformas digitales del Poder Ejecutivo garanticen la igualdad en el acceso a la información y a los servicios públicos en línea. Asimismo, permite cumplir con buenas prácticas y estándares internacionales, fortaleciendo una atención gubernamental incluyente, eficiente y centrada en la ciudadanía.

Asimismo, la Ley para el Impulso de la Sociedad de la Información y el Conocimiento, en su artículo 7, relativo a las atribuciones del Instituto Colimense para la Sociedad de la Información y el Conocimiento, establece en su fracción XXIII la facultad de fomentar e impulsar los mecanismos necesarios para abatir la brecha digital, con la finalidad de garantizar la protección de los derechos fundamentales de los usuarios en el entorno digital, así como la creación de condiciones que promuevan el desarrollo y la implementación de las TIC; en concordancia con lo anterior, la Ley sobre los derechos de las

Personas con Discapacidad del Estado de Colima dispone la obligación de las autoridades de asegurar la accesibilidad universal y la inclusión de las personas con discapacidad, mediante la eliminación de barreras en los entornos físicos, digitales y de comunicación, por lo que los presentes lineamientos contribuyen a que los desarrollos tecnológicos del Poder Ejecutivo sean accesibles, incluyentes y utilizables por todas las personas en igualdad de condiciones, fortaleciendo el ejercicio pleno de sus derechos.

Finalmente, en atención a lo establecido en la Ley Nacional para eliminar trámites burocráticos, así como en los Lineamientos para la implementación del Modelo Nacional para eliminar trámites burocráticos, específicamente en el artículo 36, fracción I, y el artículo 115, respectivamente, se presentó la justificación de exención del presente decreto, obteniéndose la Constancia de Exención del Análisis de Impacto Regulatorio emitida por la Autoridad de Simplificación y Digitalización del Gobierno del Estado mediante el oficio SDE/DGDEI/161/2026, en virtud de que los presentes lineamientos no generan costos de cumplimiento para los particulares, al limitarse al establecimiento de criterios de accesibilidad que facilitan el desarrollo de soluciones tecnológicas en las dependencias y entidades paraestatales del Poder Ejecutivo.

2. OBJETIVO

Establecer los lineamientos, directrices y criterios que deberán observar los sitios web, aplicaciones y sistemas digitales de la Administración Pública del Estado de Colima, con el propósito de garantizar el acceso universal, equitativo e inclusivo a la información y a los servicios digitales, eliminando cualquier tipo de barrera tecnológica o de comunicación.

Estos lineamientos tienen como finalidad asegurar que todas las personas, en particular aquellas con discapacidad, personas adultas mayores y grupos en situación de vulnerabilidad, puedan acceder y utilizar de manera plena y efectiva los recursos digitales del Gobierno del Estado. Su observancia se realizará en apego a la normatividad vigente y en armonía con los estándares internacionales de accesibilidad web (WCAG), estableciendo como requisito mínimo el nivel de conformidad AA.

3. ALCANCE

Los presentes lineamientos serán de observancia obligatoria para todas las dependencias y entidades del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Colima.

Su ámbito de aplicación comprende el desarrollo de nuevos sistemas tecnológicos, sitios institucionales y aplicaciones web que tengan como finalidad la consulta, interacción o prestación de servicios digitales a la ciudadanía.

El objetivo de estos lineamientos es establecer criterios de accesibilidad que garanticen el uso efectivo, inclusivo y equitativo de dichos desarrollos tecnológicos, en beneficio de la población en general y, de manera particular, de las personas con discapacidad.

Las disposiciones contenidas en el presente documento serán aplicables a partir de la formalización y publicación oficial de estos lineamientos.

4. GLOSARIO

- **Accesibilidad Web:** Condición que permite que los sitios web, plataformas, redes sociales y otras tecnologías implementadas en Internet sean diseñadas y desarrolladas para que la interacción, representación del contenido, materiales y recursos puedan ser consultados, adquiridos, percibidos y operados por cualquier persona; independientemente del tipo de discapacidad, barreras del lenguaje, recursos tecnológicos, o condiciones socioeconómicas.
- **Coolors:** Herramienta digital y sitio web que actúa como un generador de paletas de colores, ofreciendo a los usuarios la posibilidad de crear y explorar esquemas de color personalizados para diversos proyectos de diseño, como sitios web, publicaciones en redes sociales y documentos. URL de la herramienta <https://coolors.co/>
- **HTML:** HyperText Markup Language (Lenguaje de marcado de hipertexto).
- **ICSIC:** Instituto Colimense para la Sociedad de la Información y el Conocimiento.
- **Lighthouse:** Extensión de Google Chrome para evaluar el nivel de accesibilidad de los sitios web a través de un resumen porcentual de diferentes rubros con detalles y soluciones sugeridas por la herramienta. URL de la herramienta: <https://chrome.google.com/webstore/category/extensions>
- **Niveles de Conformidad:** Son las clasificaciones del grado de accesibilidad de los sitios web. Se establecen como A, AA y AAA. Cada uno de ellos se relaciona con las prioridades 1, 2 y 3 de cumplimiento.

- Nivel A-Prioridad 1: Constituyen los puntos de verificación que tienen que satisfacerse o de lo contrario, algunos grupos de personas serán incapaces de acceder a la información de un sitio.
- Nivel AA-Prioridad 2: Contempla los puntos de verificación que deben satisfacerse o de lo contrario, alguien encontrará muchas dificultades para acceder a la información.
- Nivel AAA-Prioridad 3: Los puntos de verificación pueden satisfacerse o de lo contrario, algunas personas encontrarán dificultades para acceder a la información.
- **Sitio Web:** Conjunto de archivos y páginas interconectadas bajo un mismo nombre de dominio, que se publican en internet a través de un servidor web para ofrecer información, productos, servicios o entretenimiento a una audiencia global. Sirven como una plataforma para tener presencia en línea, permitiendo a individuos y organizaciones comunicarse y alcanzar a usuarios de todo el mundo.
- **Silktide Accessibility Checker:** Es una extensión para navegadores (Google Chrome) que sirve como herramienta de comprobación de accesibilidad web. Con ella puedes analizar una página y detectar más de 200 errores o problemas de accesibilidad según las pautas WCAG (por ejemplo contraste de color, texto alternativo en imágenes, navegación por teclado, etc.) y ver simulaciones de cómo personas con distintas discapacidades usan el sitio. URL de la herramienta: <https://chromewebstore.google.com/detail/silktide-accessibility-ch/mpobacholfblmnpnfbiomjkecoojakah?hl=en&pli=1>
- **WAVE Evaluation Tool:** Es una herramienta gratuita de evaluación de accesibilidad web que identifica maneras de hacer que una página web sea más accesible para personas con discapacidad. URL de la herramienta: <https://chromewebstore.google.com/detail/wave-evaluation-tool/jbbplnpkjmmebjpijfedlgcdilcofh>
- **WCAG 2.1:** Son las Pautas de Accesibilidad para el Contenido Web (Web Content Accessibility Guidelines) versión 2.1, un conjunto de recomendaciones desarrolladas por el W3C para hacer que el contenido web sea más accesible para personas con discapacidades. Estas pautas ofrecen una guía para diseñar y desarrollar contenido web que pueda ser utilizado por una amplia gama de usuarios, incluyendo personas con discapacidades visuales, auditivas, motoras, cognitivas y de aprendizaje. URL <https://www.w3.org/TR/WCAG21/#conformance-to-wcag-2-1>
- **W3C (World Wide Web Consortium)** Es una organización internacional sin fines de lucro que desarrolla estándares y directrices para la World Wide Web, como HTML y CSS, asegurando que sea accesible, interoperable y funcione para todos, promoviendo un ecosistema digital abierto y sostenible. Fundado por Tim Berners-Lee, lidera la creación de tecnologías web esenciales a través de la colaboración entre empresas, gobiernos y el público.

5. MARCO NORMATIVO

- 5.1. Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
- 5.2. Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima.
- 5.3. Ley para el Impulso de la Sociedad de la Información y el Conocimiento.
- 5.4. Ley Sobre los Derechos de las Personas con Discapacidad en el Estado de Colima.
- 5.5. Ley Nacional para Eliminar Trámites Burocráticos.
- 5.6. Convención Sobre los Derechos Sobre las Personas con Discapacidad (ONU).
- 5.7. Estándar técnico adoptado: Pautas de Accesibilidad para el Contenido Web **WCAG 2.2** nivel **AA** del W3C.

6. PAUTAS ACCESIBLES

¿Qué son las pautas de accesibilidad web?

Se trata de una documentación en la que por acuerdo de un comité se otorga una explicación para hacer que el contenido web sea accesible para todas las personas, incluyendo a quienes tienen una discapacidad. Estas orientaciones son publicadas bajo el nombre Web Content Accessibility Guidelines (WCAG), en español Pautas de Accesibilidad para el Contenido de la Web. Se trata de un gran número de características establecidas y explicadas para atender de conformidad la presentación y el acceso a los elementos de un sitio web, así como sus diversos contenidos. De acuerdo con las distintas versiones de las WCAG, pueden establecerse hasta 600 técnicas para ello.

De ahí que se proponga un modo de clasificación o agrupación de las pautas, de acuerdo con sus características y a los elementos a los que se dirigen. Se conocen como principios y son cuatro: Perceptible, Operable, Entendible y Robusto.

- a) **Perceptible.** La información y la interfaz de usuario debe presentarse de forma que se perciba con facilidad a través de los sentidos, haciendo uso de opciones alternativas de comunicación. En el caso del contenido web, lo que no se percibe por el oído se podrá ver en pantalla, o lo que no se vea, se podrá escuchar con un lector de texto, o tocar mediante una línea braille.
- b) **Operable.** Los componentes de la interfaz y la navegación deben ser operables, es decir, se debe asegurar que todas las funciones puedan ser realizadas por cualquier persona. Por ejemplo, si no se puede hacer uso del ratón de la computadora para navegar, debe establecer una alternativa para realizar esa función.
- c) **Entendible.** La información, la manipulación de la interfaz y la ejecución de las funciones, deben ser entendibles y claras para cualquier persona, de modo que nunca debe ser difícil comprender cómo hacer algo dentro del sitio web.
- d) **Robusto.** El contenido debe ser interpretado por una gran cantidad de agentes de usuario. Además, debe tener la capacidad para hacer frente a errores mientras esté en funcionamiento; es decir, debe proveer los medios para que se pueda acceder al contenido del sitio web utilizando, por ejemplo, un lector de pantalla u otras tecnologías de asistencia, sin restricciones por el tipo de navegador o de hardware que se desee ocupar.

Derivado de la importancia que tiene la accesibilidad web para todas las personas, se presentan las siguientes recomendaciones como una herramienta que facilite la incorporación de los elementos de accesibilidad WCAG 2.1 A y AA a los desarrollos web institucionales:

A. General

a) Estructura básica del documento HTML

Se deberá declarar correctamente el idioma, definir el atributo *lang="es"* en la etiqueta *<html>*

```
<!DOCTYPE html>
<html lang="es">
<head>
  <meta charset="UTF-8">
  <title>Mi Página Accesible</title>
</head>
<body>
</body>
</html>
```

b) Uso correcto de encabezados

Usar encabezados *<h1>*, *<h2>*, *<h3>* en orden lógico y que sea único y descriptivo.

```
<h1>Guía de Trámites y Servicios</h1>
<h2>Requisitos</h2>
<p>Lista de documentos necesarios.</p>
<h3>Documentos personales</h3>
<p>Identificación oficial y comprobante de domicilio.</p>
```

c) Usar lenguaje sencillo para la ciudadanía.

d) Proporcionar un identificador único para cada página title.

```
<head>
  <title>Renovación de Licencia | Gobierno Municipal</title>
</head>
```

e) Navegación accesible

Se recomienda incluir un enlace que permita saltar directamente al contenido principal. Garantizar el flujo de la navegación con el tab, de izquierda a derecha y de arriba hacia abajo.

```
<header>
  <a href="#contenido-principal">Saltar al contenido</a>
<nav>
  <a href="/inicio">Inicio</a>
  <a href="/tramites">Trámites</a>
  <a href="/contacto">Contacto</a>
```

```

    </nav>
  </header>
  <main id="contenido-principal">
    <button>Enviar solicitud</button>
  </main>

```

f) Enlaces descriptivos

Los enlaces deben describir claramente su destino o función, términos como «haz clic aquí» y «leer más» no aportan contexto. Algunos usuarios navegan mediante una lista de todos los botones o enlaces de una página o vista. En este modo, los términos indican qué ocurrirá al acceder a ellos o al activarlos.

```
<a href="/licencias">Consultar requisitos para licencia de conducir</a>
```

g) Estados visibles de foco

Los elementos interactivos deben mostrar visualmente cuando reciben el foco del teclado. Proveer estados visibles de foco (ej. borde o subrayado cuando el elemento está seleccionado).

```

<style>
  a:focus, button:focus {
    outline: 3px solid #005fcc;
    outline-offset: 4px;
  }
</style>
<a href="#servicios">Ver servicios</a>
<button>Enviar</button>

```

No bloquear el foco con scripts; evitar capturar teclas como Tab, Esc o flechas sin necesidad.

```

<script>
document.addEventListener('keydown', e => {
  if (e.key === 'Tab') {
    e.preventDefault(); // No permitido
  }
});
</script>

```

Evitar usar autofocus por defecto, ya que puede desorientar a usuarios de lectores de pantalla.

```
<input type="text" name="nombre" placeholder="Ingresa tu nombre">
```

El <header> y el <footer> deberán utilizar combinaciones de colores que permitan identificar claramente la información institucional.

El <nav> deberá asegurar que los enlaces, estados activos y de foco sean distinguibles visualmente.

El <main> deberá priorizar fondos claros con texto oscuro para facilitar la lectura continua del contenido principal.

```

/* Header */
header {
  background-color: #0D47A1; /* azul oscuro */
  color: #FFFFFF;          /* blanco */
}

/* Navegación */
nav {
  background-color: #263238; /* gris oscuro */
}

nav a {
  color: #FAFAFA;          /* blanco */
}

```

```

nav a:focus,
nav a:hover {
  color: #FFD600;      /* amarillo */
}

/* Contenido principal */
main {
  background-color: #FFFFFF; /* blanco */
  color: #212121;      /* negro/gris oscuro */
}

/* Footer */
footer {
  background-color: #000000; /* negro */
  color: #E0E0E0;      /* gris claro */
}

```

B. Controles

- a) Usar controles nativos del navegador siempre que sea posible (botones, selectores, checkbox), en lugar de construirlos desde cero.

```

<button>Enviar formulario</button>
<label>
  <input type="checkbox" name="terminos">
  Acepto los términos y condiciones
</label>
<label for="estado">Selecciona tu estado:</label>
<select id="estado" name="estado">
  <option>Colima</option>
  <option>Jalisco</option>
  <option>Nayarit</option>
</select>

```

Asegurar que cada control tenga un nombre accesible mediante label, aria-label o aria-labelledby

```

<label for="correo">Correo electrónico</label>
<input id="correo" type="email" name="correo">
<input type="search" aria-label="Buscar trámites">
<p id="descBoton">Descargar comprobante en PDF</p>
<button aria-labelledby="descBoton">Descargar</button>

```

Mantener estados visibles (activo, enfocado, deshabilitado) con estilos claros y buen contraste.

Si se crean controles personalizados, usar roles y atributos ARIA adecuados (por ejemplo, role="button" cuando corresponda).

```

<div
  role="button"
  tabindex="0"
  aria-pressed="false"
  style="border:1px solid #333; padding:10px; width:120px; text-align:center;"
>
  Botón personalizado
</div>
// Debe manejarse con teclado (Enter / Space) en JavaScript si se personaliza
<script>
const btn = document.getElementById('btnCustom');
btn.addEventListener('keydown', (e) => {
  if (e.key === 'Enter' || e.key === ' ') {
    e.preventDefault();
  }
});

```

```

        btn.click();
    }
});
</script>

```

Evitar dependencias solo visuales para indicar estatus; acompañar siempre con texto o descripción.

```
<span style="color: green;">● Aprobado</span>
```

Asegurarse de que los enlaces sean reconocidos como enlaces.

Nunca reemplazar <a> por <div> o con eventos. Un enlace correcto debe usar <a> y tener un destino válido.

C. Imágenes

a) Imágenes Accesibles

Agregar siempre texto alternativo (alt) que describa la imagen y su función.

```

```

Si la imagen es decorativa y no aporta información, usar alt="".

Evitar texto dentro de la imagen; si es necesario, repetirlo en el contenido.

```

```

Asegurar buen contraste entre la imagen y cualquier texto superpuesto.

No usar imágenes como botones sin asociar un aria-label o texto visible

```
<button>
    
    Descargar PDF
</button>
<button aria-label="Descargar PDF">
    
</button>
```

D. Videos

a) Videos Accesibles

Incluir subtítulos sincronizados para el contenido hablado.

```
<video controls width="600">
    <source src="tutorial.mp4" type="video/mp4">
    <!-- Subtítulos en español -->
    <track src="subtitulos-es.vtt"
        kind="subtitles"
        srclang="es"
        label="Español"
        default>
```

Tu navegador no soporta la reproducción de video.

```
</video>
```

Subtitulos-es.vtt

```
00:00:01.000 --> 00:00:03.000
```

Bienvenido al tutorial de trámites en línea.

```
00:00:03.000 --> 00:00:06.000
```

En este video aprenderás a realizar tu registro.

Asegurar controles accesibles: reproducir, pausar, volumen y pantalla completa manejables con teclado.

```
<video controls width="600">
  <source src="informativo.mp4" type="video/mp4">
</video>
<button tabindex="0" id="playBtn">
  Reproducir
</button>
```

Mantener buen contraste en textos superpuestos en el video.

```
<div style="position: relative; width: 600px;">
  <video controls width="600">
    <source src="municipal.mp4" type="video/mp4">
  </video>
  <p style="
    position: absolute;
    bottom: 20px;
    left: 20px;
    font-size: 18px;
    font-weight: bold;
    background-color: rgba(0,0,0,0.7);
    color: #ffffff;
    padding: 6px 12px;
    border-radius: 4px;
  ">
    Guía de trámites 2024
  </p>
</div>
```

Evitar reproducción automática; si se usa, permitir detenerla inmediatamente.

```
<video src="promo.mp4" controls></video>
<video src="promo.mp4" autoplay controls></video>
```

E. Formularios

a) Formularios Accesibles

Cada campo debe tener su etiqueta (<label>) claramente asociada al input mediante el atributo for

```
<label for="nombre">Nombre completo</label>
<input id="nombre" type="text" name="nombre">
```

Asegurar que todos los campos se puedan navegar con teclado (orden lógico con tab).

```
<label for="correo">Correo electrónico</label>
<input id="correo" type="email">
<label for="tel">Teléfono</label>
<input id="tel" type="tel">
<button type="submit">Enviar</button>
```

¿Si el formulario contiene varias secciones con campos relacionados? Utilice esta herramienta fieldset para agruparlos y legend para proporcionar una etiqueta que indique la función de cada sección.

```
<form>
  <fieldset>
    <legend>Datos personales</legend>
    <label for="nombre">Nombre completo</label>
    <input id="nombre" type="text">
    <label for="edad">Edad</label>
    <input id="edad" type="number">
  </fieldset>
  <fieldset>
```

```

    <legend>Información de contacto</legend>
    <label for="correo">Correo electrónico</label>
    <input id="correo" type="email">
    <label for="tel">Teléfono</label>
    <input id="tel" type="tel">
  </fieldset>
  <button type="submit">Enviar</button>
</form>

```

Utilizar autocomplete para ayudar a las personas a rellenar de forma más rápida, sencilla y precisa los campos de formulario que solicitan información común (por ejemplo, nombre, dirección, número de teléfono).

```

<input id="nombre" type="text" autocomplete="name">
<input id="correo" type="email" autocomplete="email">
<input id="direccion" type="text" autocomplete="street-address">
<input id="tel" type="tel" autocomplete="tel">

```

Técnicas como aria-describedby permiten a las personas que utilizan tecnología de asistencia comprender más fácilmente la diferencia entre la entrada y el mensaje de error asociado a ella.

```

<label for="rfc">RFC</label>
<input id="rfc" type="text" aria-describedby="ayuda-rfc">
<p id="ayuda-rfc">El RFC debe contener 13 caracteres alfanuméricos.</p>

```

```

<label for="correo">Correo electrónico</label>
<input id="correo" type="email" aria-describedby="error-correo">
<p id="error-correo" class="error">

```

El correo no tiene un formato válido.

```

<p style="color:red; font-weight: bold;">
  Algo salió mal: El campo de correo es obligatorio.
</p>

```

F. Tablas

a) Tablas accesibles

Utilice el elemento table para describir datos tabulares.

```

<table>
  <tr>
    <td>Colima</td>
    <td>350,000 habitantes</td>
  </tr>
</table>

```

Definir claramente la fila de encabezados usando <th> en lugar de <td>

```

<table>
  <tr>
    <th>Estado</th>
    <th>Población</th>
  </tr>
  <tr>
    <td>Colima</td>
    <td>350,000</td>
  </tr>
</table>

```

Asociar encabezados y celdas con `scope="col"` o `scope="row"` según corresponda.

```
<table>
  <tr>
    <th scope="col">Estado</th>
    <th scope="col">Población</th>
    <th scope="col">Capital</th>
  </tr>
  <tr>
    <th scope="row">Colima</th>
    <td>350,000</td>
    <td>Colima</td>
  </tr>
</table>
```

Utilizar el elemento `caption` para proporcionar un título a la tabla.

```
<table>
  <caption>Datos demográficos por estado</caption>
  <tr>
    <th scope="col">Estado</th>
    <th scope="col">Población</th>
    <th scope="col">Capital</th>
  </tr>
  <tr>
    <th scope="row">Colima</th>
    <td>350,000</td>
    <td>Colima</td>
  </tr>
</table>
```

Evitar tablas para maquetar; usarlas solo para datos.

```
//mejor usar divs
<div class="contenedor">
  <h2>Bienvenido</h2>
  <form>...</form>
</div>
```

Mantener una estructura simple y evitar celdas combinadas `colspan` si no son indispensables.

Asegurar buen contraste entre texto y fondo dentro de la tabla.

El usuario podrá navegar con el teclado sin perder el contexto de los encabezados si el desarrollador utilizó adecuadamente la etiqueta `<th>` junto con su respectivo `scope`.

```
<table>
  <caption>Estadísticas de solicitudes</caption>
  <tr>
    <th scope="col">Mes</th>
    <th scope="col">Solicitudes</th>
    <th scope="col">Aprobadas</th>
  </tr>
  <tr>
    <th scope="row">Enero</th>
    <td>1,230</td>
    <td>1,100</td>
  </tr>
</table>
```

```

        <th scope="row">Febrero</th>
        <td>980</td>
        <td>820</td>
    </tr>
</table>

```

G. Contraste

a) Contraste de color

Asegurar que el contraste entre texto y fondo cumpla mínimo 4.5:1 en textos normales y 3:1 en textos grandes.

```
<p style="color:#000; background:#FFF;">
```

Este es un texto normal con contraste adecuado (4.5:1 o más).

```
</p>
```

```
<p style="color:#333; background:#FFF; font-size:22px;">
```

Texto grande (≥ 18.66px bold o ≥ 24px regular) con contraste aceptable (≥ 3:1).

```
</p>
```

Verificar el contraste también en elementos interactivos (botones, enlaces, iconos)

```

<button style="
    background:#0055AA;
    color:#FFFFFF;
    border:none;
    padding:10px 16px;
">

```

Enviar formulario

```
</button>
```

```
<a href="#" style="color:#0044CC;">
```

Enlace accesible con buen contraste

```
</a>
```

Probar el sitio en modo alto contraste y en distintos dispositivos/iluminaciones.

```
<button class="btn">
```

Descargar

```
</button>
```

```
<style>
```

```

.btn {
    background:#0066CC;
    color:white;
    padding:10px 14px;
    border:2px solid transparent;
}

```

```
/* Modo alto contraste — Windows lo fuerza */
```

```
@media (forced-colors: active) {
```

```

    .btn {
        border-color: ButtonText;
        forced-color-adjust: none;
    }
}

```

```
}
```

```
</style>
```

Revisar el contraste en estados de foco y hover, no solo en el estado normal.

```
<a href="#" class="link">Ir al detalle</a>
```

```
<style>
.link {
  color:#0055AA;
  text-decoration: none;
}

.link:hover {
  color:#003F7D; /* Aún con contraste adecuado */
  text-decoration: underline;
}

.link:focus {
  outline: 3px solid #FFCC00; /* Alto contraste y visible */
  outline-offset: 3px;
}
</style>
```

7. OPCIONES ADICIONALES DE ACCESIBILIDAD

Además de los criterios establecidos, se recomienda implementar medidas adicionales que fortalezcan la inclusión digital en los sitios y sistemas institucionales:

a) Personalización de la interfaz

- Incorporar selectores de tamaño de texto (pequeño, mediano, grande, extra grande).
- Incluir opciones de contraste o modos de visualización (oscuro, claro, alto contraste, filtros para daltonismo).
- Permitir la activación de tipografías accesibles (fuentes sin serifas o amigables para dislexia, como *OpenDyslexic*).
- Habilitar espaciado ajustable en párrafos y líneas sin pérdida de formato.

b) Soporte multimedia mejorado

- Integrar interpretación en Lengua de Señas Mexicana (LSM) en videos clave.
- Ofrecer versiones en lectura fácil de textos extensos.
- Incorporar un modo de solo texto o lector simplificado para usuarios con baja conectividad.

c) Asistencias de navegación

- Botón de retorno rápido ("Ir arriba") en páginas largas.
- Agregar un botón de "Saltar al contenido principal" el cual solo sea visible para el lector de pantallas.
- Búsqueda predictiva con sugerencias accesibles.
- Mapas visuales de sitio con jerarquías claras.
- Atajos de teclado personalizables para acceder a secciones relevantes.

d) Inclusión de perfiles diversos

- Compatibilidad con lectores de voz integrados.
- Adaptaciones para usuarios con baja alfabetización digital, mediante tutoriales o asistentes virtuales.
- Lenguaje claro y lectura fácil en todos los servicios digitales.
- Inclusión de glosarios para trámites y servicios gubernamentales.

e) Apoyo a personas con discapacidades cognitivas o neurológicas

- Habilitar un modo de concentración o libre de distracciones.

- Proporcionar recordatorios visuales o auditivos (ejemplo: avisos de sesión próxima a expirar).
- Validación inteligente de formularios con retroalimentación positiva.

f) Otras medidas inclusivas

- Soporte multilingüe con traducciones culturalmente adaptadas.
- Compatibilidad con APIs de síntesis de voz en navegadores.
- Inclusión de una herramienta de accesibilidad que active todas las funciones de apoyo (alto contraste, aumento de texto, foco visible, etc.).

8. EVALUACIÓN Y CUMPLIMIENTO

Todos los desarrollos web institucionales deberán cumplir con el 100 % de accesibilidad, verificada mediante la herramienta Lighthouse, y atender y corregir las observaciones detectadas por la herramienta Silktide.

9. SECCIÓN DE CAMBIOS

No. de versión	Fecha de actualización	Descripción del cambio
0	27 de abril de 2026	Inicia su uso



EL ESTADO DE COLIMA

PERIÓDICO OFICIAL DEL GOBIERNO
CONSTITUCIONAL DEL ESTADO

DIRECTORIO

Mtra. Indira Vizcaíno Silva

Gobernadora Constitucional del Estado de Colima

Lic. Alberto Eloy García Alcaraz

Secretario General de Gobierno y
Director del Periódico Oficial

Mtro. J. Dolores García Sosa

Director General de Gobierno

Dra. Mayra Patricia Rangel Sandoval

Directora de Proyectos

Colaboradores:

Mtro. Ariel Benjamín Hernández Cruz

LEM. Daniela Elizabeth Farías Farías

Lic. Gregorio Ruiz Larios

Mtra. Lidia Luna González

C. Ma. del Carmen Elisea Quintero

Licda. Perla Yesenia Rosales Angulo

CP. Betsabé Estrada Morán

ISC. Edgar Javier Díaz Gutiérrez

ISC. José Manuel Chávez Rodríguez

LI. Marian Murguía Ceja

LAE. Omar Alejandro Carrillo Reyes

Para lo relativo a las publicaciones que se hagan en este periódico, los interesados deberán dirigirse a la Secretaría General de Gobierno.

El contenido de los documentos físicos, electrónicos, en medio magnético y vía electrónica presentados para su publicación en el Periódico Oficial ante la Secretaría General de Gobierno, es responsabilidad del solicitante de la publicación.

Tel. (312) 316 2000 ext. 27841

publicacionesdirecciongeneral@gmail.com

Tiraje: 500